

รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้าง (Terms of Reference : TOR)

โครงการหลัก : การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (Quadrant D)
กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์

๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและการแข่งขันอย่างยั่งยืน โดยแนวทางที่สำคัญคือการเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในเชิงธุรกิจของภาคบริการ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายลดความเหลื่อมล้ำของสังคม ที่มุ่งเน้นการสร้างรายได้และความเจริญ ความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจให้ครอบคลุมทั้งประเทศโดยให้ภาคเอกชนและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินการร่วมกับภาครัฐเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของประเทศไทยในเรื่องความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ รับทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการภาครัฐและภาคเอกชน ๑๒ คณะ ซึ่ง ๑ ใน ๑๒ คณะนั้น มีคณะทำงานพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐที่กระทรวงมหาดไทยรับผิดชอบดำเนินงานมีเป้าหมาย “สร้างรายได้ให้ชุมชน ประชาชนมีความสุข” โดยการขับเคลื่อนจะมุ่งเน้นพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก เป้าหมาย ๓ กลุ่มงาน (เกษตร แปรรูป และท่องเที่ยวโดยชุมชน)

กรมการพัฒนาชุมชน มีภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มีความมั่นคง โดยส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาอาชีพ พัฒนาผลิตภัณฑ์ การมีส่วนร่วมของประชาชน ในการสร้างงาน สร้างรายได้ให้แก่ชุมชน และการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP ให้มีความสามารถในการแข่งขันทั้งตลาดภายในและต่างประเทศได้ จากผลการดำเนินงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม สามารถสร้างงาน สร้างรายได้ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี แต่ในขณะเดียวกันก็ยังประสบปัญหา โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ OTOP ในกลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (Quadrant D) ในบางส่วนยังมีข้อจำกัดในเรื่องของคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์รูปแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ ยังไม่สวยงามโดดเด่น ยังไม่ตรงกับความต้องการของตลาด ผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ยังขาดองค์ความรู้ในด้านการบริหารจัดการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (Quadrant D)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP ในกลุ่ม Quadrant D ให้มีมูลค่าเพิ่ม และมีความสามารถในการแข่งขันทางการตลาดได้

๒.๒ เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้า สามารถเพิ่มช่องทางการตลาดและมีรายได้มากขึ้น



/๓. กลุ่ม ...

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (Quadrant D) จำนวน ๔๐ ผลิตภัณฑ์

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

๕. วิธีการจ้างดำเนินงาน

จ้างเหมาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพัฒนาระดับผลิตภัณฑ์ OTOP ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ ผลิตภัณฑ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๖.๑ ขั้นตอนเตรียมการ

๑) จัดทำแผนปฏิบัติการการดำเนินโครงการ

๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวางแผนในการพัฒนาศักยภาพของแต่ละผลิตภัณฑ์และให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตรายสินค้า และรูปแบบบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๔๐ ผลิตภัณฑ์ โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ออกแบบผลิตภัณฑ์ การยกระดับออกแบบตรายสินค้า สร้างแบรนด์ ที่เป็นเอกลักษณ์ หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละผลิตภัณฑ์ พร้อมจัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์จัดคลินิกวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ ค้นหาปัญหาแนวทางแก้ไข แนะนำแนวทางการพัฒนา แก้ไขปัญหาของแต่ละผลิตภัณฑ์ เช่น การออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ ฉลากสินค้า การขอมาตรฐาน สร้างแบรนด์ ตรายสินค้าที่เป็นเอกลักษณ์ การเขียนเรื่องราวผลิตภัณฑ์หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละผลิตภัณฑ์ ร่วมกับผู้ประกอบการเป้าหมายและสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการโดยในการประชุมต้องจัดให้มีอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวนไม่น้อยกว่ากลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประชุมฯ (ผู้รับจ้างต้องแจ้งแผนการดำเนินงานให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการทราบและให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วัน)

๖.๒ การออกแบบ

๑) ออกแบบผลิตภัณฑ์ ตามแผนการพัฒนาระดับผลิตภัณฑ์ จำนวน ๔๐ ผลิตภัณฑ์ และสามารถแก้ไขปรับเปลี่ยนได้ ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/ผลิตภัณฑ์ และให้มีการอนุมัติแบบทั้งหมดจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการและกลุ่มเป้าหมาย โดยการออกแบบและจัดทำบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์เป้าหมายมีคุณลักษณะดังนี้

(๑) รูปภาพหรือตัวอักษร โดยแสดงสีและโครงสร้างให้ชัดเจน มีความเป็นสากล และตามความหมายของแต่ละผลิตภัณฑ์เป้าหมาย โดยคำนึงถึงความโดดเด่นในการนำไปใช้ประโยชน์



/ (๒) ส่วนประกอบ...

(๒) ส่วนประกอบของเครื่องหมายการค้าต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เช่น ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ

(๓) รายละเอียดหรือข้อความที่ปรากฏบนฉลากบรรจุภัณฑ์ต้องระบุอย่างน้อย ดังนี้

- ชื่อประเภทหรือชนิดสินค้า
- ชื่อหรือเครื่องหมายการค้าของผู้ผลิต
- ต้องแสดงขนาด หรือมิติ หรือปริมาณ หรือปริมาตร หรือน้ำหนักของสินค้าแล้วแต่กรณี
- ข้อแนะนำในการใช้หรือห้ามใช้ หรือคำเตือน แล้วแต่กรณี
- วัน เดือน ปี ที่ผลิต หรือ วัน เดือน ปี ที่หมดอายุการใช้งาน
- ราคาโดยระบุเป็นบาท
- เรื่องราวความเป็นมาของสินค้า (ถ้ามี)

(๔) การออกแบบพัฒนาตราสินค้า และรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ต้องคำนึงถึงรายละเอียดดังนี้

๔.๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของการออกแบบฉลากและบรรจุภัณฑ์

๔.๒) ต้องไม่มีการเลียนแบบหรือคัดสำเนาฉลาก (Logo) หรืองานกราฟิกของผลิตภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งมีการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาไว้แล้ว

๔.๓) สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ตัวสินค้า หรือสร้างภาพลักษณ์สินค้า หรือเพิ่มมูลค่ายอดจำหน่ายสินค้า หรือลดต้นทุนการผลิตจากของเดิม

๔.๔) ต้องใช้บรรจุภัณฑ์ ที่มีความคงทน แข็งแรง สวยงาม น่าสนใจ เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

๒) การอนุมัติแบบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการจะพิจารณาเกณฑ์ตัวชี้วัดที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด จำนวน ๖ ข้อ ผ่าน ๔ ใน ๖ ข้อ และต้องผ่านเกณฑ์ข้อ ๒ ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าสู่กระบวนการขอรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการยอมรับในระดับพื้นฐาน และท้องถิ่น

(๒) มีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ ออกแบบผลิตภัณฑ์ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ

(๓) เป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถผลิตซ้ำได้ในปริมาณและคุณภาพใกล้เคียงกัน

(๔) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นเฉพาะตัว โดยนำเสนอเรื่องราวที่สร้างสรรค์ และน่าสนใจ

(๕) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน และมีตลาดการจำหน่ายที่ถาวรในช่องทางใด ช่องทางหนึ่ง

(๖) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีแบรนด์สินค้า ที่สามารถนำไปใช้ส่งเสริมการตลาด



๖.๓ การผลิตชิ้นงาน

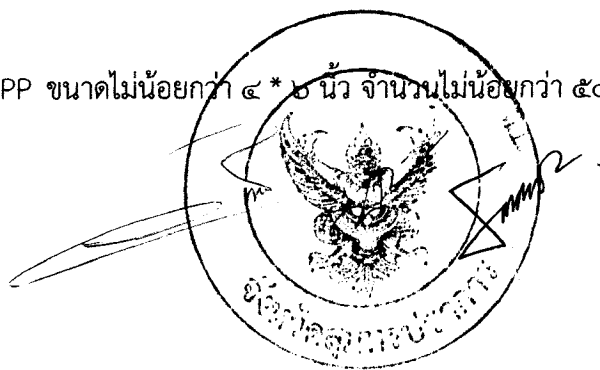
๑) ดำเนินการจัดทำต้นแบบบรรจุภัณฑ์ ตราสินค้า และสติ๊กเกอร์ ที่ผ่านการพิจารณาแบบตามโครงการ ส่งมอบให้กับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการการผลิตภัณฑ์ละ ๒ ชิ้น ดังนี้

- กล่องกระดาษ
- กล่องพลาสติก
- ถ้วยกระดาษ
- ถ้วยพลาสติก
- ขวดพลาสติก
- ขวดแก้ว
- ถุงกระดาษ
- ถุงผ้าสปันบอนด์
- ถุงพลาสติก PP
- ป้ายแขวน
- ซองฟลอยชิปล็อก
- สติ๊กเกอร์
- อื่นๆ

๒) ดำเนินการผลิตบรรจุภัณฑ์ ตราสินค้า สติ๊กเกอร์ ฉลากหรือป้ายแขวน ที่ผ่านการพิจารณาแบบตามโครงการส่งมอบให้กับกลุ่มเป้าหมายแต่ละราย ดังนี้

- กล่องกระดาษ วัสดุกระดาษอาร์ตการ์ด หนา ๓๕๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี ขนาดตามความเหมาะสมของผลิตภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๓๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- กล่องพลาสติก ประเภทกันขยาย ขนาดตามความเหมาะสมของผลิตภัณฑ์ แต่ต้องไม่ต่ำกว่า ๔ x ๖ นิ้ว และติดสติ๊กเกอร์ PVC พิมพ์ ๔ สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- ถ้วยกระดาษ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ออนซ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- ถ้วยพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ออนซ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- ขวดพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔๐ ซีซี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- ขวดแก้ว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔๐ ซีซี จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- ถุงกระดาษ วัสดุกระดาษอาร์ตการ์ด หนา ๓๕๐ แกรม พิมพ์ ๑ สี ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕ x ๒๐ ซม. จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- ถุงผ้าสปันบอนด์ สกรีนลายตามแบบ พิมพ์ ๑ สี ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ x ๒๐ ซม. จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- ถุงพลาสติก PP ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ * ๖ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ กิโลกรัม/ผลิตภัณฑ์

/- ป้ายแขวน...



- ป้ายแขวน วัสดุกระดาษอาร์ตหนา ๓๕๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๑ นิ้ว จำนวนไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์

- ซองฟลอยซิปล็อค ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ * ๖ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์

- สติกเกอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์

หมายเหตุ ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และจำนวนบรรจุภัณฑ์ ตราสินค้า สติกเกอร์ ฉลาก หรือป้ายแขวนสามารถมีการเปลี่ยนแปลงได้ในภายหลัง

๖.๔ การส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาในการส่งมอบงานภายใน ๖๐ วัน การรายงานผลการดำเนินงานและการส่งมอบงาน แบ่งเป็น ๒ วาด ดังนี้

๑) งานงวดที่ ๑ ดำเนินการตามข้อ ๖.๑ - ๖.๒ พร้อมจัดส่ง

(๑) รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ขนาดเอ ๔ พิมพ์ ๔ สีทั้งเล่มด้วยกระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม จำนวน ๒ เล่ม ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีเนื้อหาดังนี้

- จัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรม
- จัดทำแผนแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตราสินค้า และบรรจุภัณฑ์ใหม่
- จัดทำและออกแบบผลิตภัณฑ์ ตราสินค้า และบรรจุภัณฑ์ใหม่

(๒) จัดทำแผ่น CD จำนวน ๑ ชุด/ผลิตภัณฑ์ รวม ๙๐ ชุด/ผลิตภัณฑ์ (สำหรับผู้ประกอบการ OTOP) ซึ่งเป็นไฟล์ออกแบบกราฟิกคอมพิวเตอร์ ด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop, Illustrator, In Design จากเครื่องคอมพิวเตอร์คุณภาพสูง ตามมาตรฐานของการออกแบบที่กลุ่มเป้าหมายสามารถนำไปดำเนินการผลิตต่อได้ โดยหน้าปก CD จะต้องระบุชื่อโครงการ ปีงบประมาณที่ดำเนินการ และรายชื่อของผลิตภัณฑ์นั้นๆ

๒) งานงวดที่ ๒ ดำเนินงานตามข้อ ๖.๓ และจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) เอกสารรูปเล่ม ฉบับสมบูรณ์ขนาดเอ ๔ พิมพ์ ๔ สีทั้งเล่มด้วยกระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม จำนวน ๒ เล่ม ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ซึ่งที่ปรึกษาได้ให้คำปรึกษาการออกแบบ พัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๙๐ ผลิตภัณฑ์ โดยมีเนื้อหาการรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินกิจกรรมโครงการ

หมายเหตุ การจัดทำรายงานเพื่อส่งมอบงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบของเอกสารที่เป็นรูปเล่ม ฉบับสมบูรณ์ขนาดเอ ๔ พิมพ์ ๔ สีทั้งเล่มด้วยกระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม จำนวน ๒ เล่ม (ในแต่ละงวดงาน) และบันทึกลงใน External Hard disk จำนวน ๓ ชุด และ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

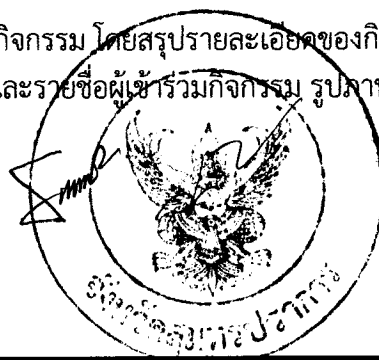
๑) การจัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม โดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะ ดังนี้

(๑) สารบัญ

(๒) ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า

(๓) รายงานการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม โดยสรุปรายละเอียดของกิจกรรม อันประกอบด้วยชื่อ กิจกรรม วัน เวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรม ตามสมควร

/(๔) ผลสำเร็จ...



(๔) ผลสำเร็จของโครงการ หรือผลการพัฒนาของแต่ละผลิตภัณฑ์ โดยจะต้องแสดงเปรียบเทียบให้เห็นถึงความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ในรูปแบบเดิม และรูปแบบใหม่ที่ผ่านการพัฒนาแล้ว

(๕) ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาพร้อมทั้งเสนอแนะการแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้ผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในอนาคต

๒) บนหน้าของ External Hard disk ที่บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ต้องติดสติ๊กเกอร์ระบุชื่อโครงการและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

๗. สถานที่ดำเนินการ

ในพื้นที่จังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดใกล้เคียงตามความเหมาะสม

๘. การชำระเงิน

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ ๖.๑ - ๖.๒ และส่งมอบงานตามข้อ ๖.๔ ๑) ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนสมบูรณ์ตามข้อ ๖.๔ ๒) ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๙. งบประมาณ

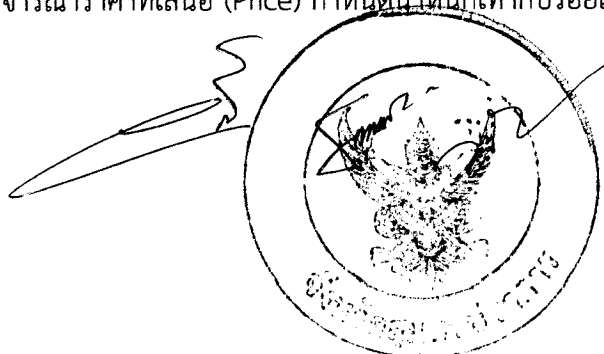
เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความมั่นคงและลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม กรมการพัฒนาชุมชน จำนวน ๑,๘๔๓,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงแล้ว

๑๐. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๑๐.๑ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละราย และมีเอกสารหลักฐานต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่น จึงจะได้รับการพิจารณาในลำดับต่อไป

๑๐.๒ จังหวัดสมุทรปราการ กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) พิจารณาให้คะแนนจากหัวข้อดังต่อไปนี้

๙.๒.๑ พิจารณาราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐



/๙.๒.๒ พิจารณา ...

๙.๒.๒ พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีเกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน ดังต่อไปนี้

รายการ	คะแนน
๑. แนวคิดหลักของการดำเนินงาน (Concept) <ul style="list-style-type: none">- รูปแบบ วิธีการ แนวคิดการดำเนินงาน (๑๐ คะแนน)- กลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน (๑๐ คะแนน)	๒๐
๒. รายละเอียดการพัฒนามลิตภัณฑ์ (การออกแบบบรรจุภัณฑ์) <ul style="list-style-type: none">- วิธีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลผลิตภัณฑ์ (๕ คะแนน)- วิธีการพัฒนามลิตภัณฑ์ และตราสินค้า (๑๕ คะแนน)- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Innovation) (๑๐ คะแนน)- ประโยชน์ ความสะดวกในการใช้งาน (Functional/Convenience) (๑๕ คะแนน)- ออกแบบได้สวยงาม สะดุดตา มีอัตลักษณ์ (Graphic Appeal) (๑๕ คะแนน)	๖๐
๓. ข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ภาครัฐได้ประโยชน์	๑๐
๔. ความพร้อมของผู้เสนอราคาในการดำเนินงาน <ul style="list-style-type: none">- ประสบการณ์ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ย้อนหลัง ๒ ปี (๕ คะแนน)- ระบบการบริหารจัดการและทีมงาน (๕ คะแนน)	๑๐
รวม	๑๐๐

๑๑. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวตราค่าอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวตราค่าอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวตราค่าอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

/๑๑.๘ ไม่เป็น ...

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๑.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๑.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๑.๑๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในการออกแบบสิ่งพิมพ์ จัดทำฉลากและบรรจุภัณฑ์ หรือที่เกี่ยวข้อง ในระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี ย้อนหลัง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาสัญญาจ้างที่มีอายุงานไม่เกิน ๒ ปี อย่างน้อย ๑ ผลงาน

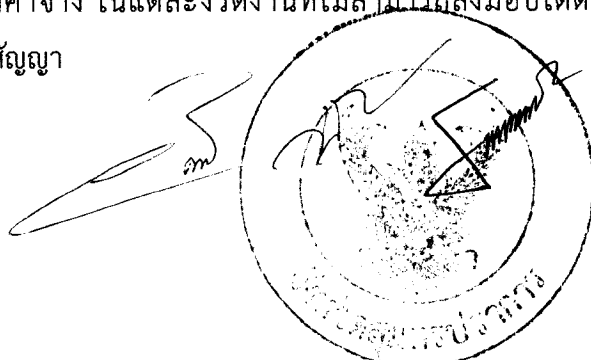
๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๒.๑ ลิขสิทธิ์ในผลงานทั้งหมด เป็นของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ

๑๒.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกการเสนอราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อว่าได้รับการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลอื่นหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๑๒.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระหรือวิธีการดำเนินงานเพื่อความเหมาะสม

๑๒.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วงไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง ในแต่ละงวดงานที่ไม่สามารถส่งมอบได้ตามกำหนด จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา



/๑๓. ติดต่อ ...

๑๓. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

๑๓.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ เลขที่ ๑๙ ซอย ๑ ถนนศรีสมุทร ตำบลปากน้ำ
อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ โทรศัพท์/โทรสาร: ๐-๒๓๙๕-๒๑๖๑, ๐-๒๓๙๕-๔๙๖๘ หรือ
อีเมล: cddsamutprakan@gmail.com

๑๓.๒ ผู้ประสานงาน

นางสาวเสาวลักษณ์ เพ็งคล้าย นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

๑๓.๓ สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย
ประชาชนผู้ที่สนใจสามารถวิจารณ์ข้อเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะของโครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D)
กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์เป็นลายลักษณ์อักษร โดยส่งทางไปรษณีย์ ด่วนพิเศษ
(EMS) ส่งไปที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ เลขที่ ๑๙ ซอย ๑ ถนนศรีสมุทร ตำบลปากน้ำ
อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ โทรศัพท์/โทรสาร : ๐-๒๓๙๕-๒๑๖๑, ๐-๒๓๙๕-๔๙๖๘ หรือ
อีเมล แอดเดรส: cddsamutprakan@gmail.com โดยขอให้ท่าน ผู้เสนอแนะกรณารับรู้ ชื่อ ที่อยู่ หมายเลข
โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ตามวัน เวลาราชการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางวินิจ บัวเจริญ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางเจริญขวัญ นัยเนตร)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นางศุภรา มโนอิม)

